

# Policyer inom SFRK



<b>Policy nr: 204</b>	<b>Hänvisning:</b>
<b>Datum: 2012-09-26</b>	<b>Styrelsebeslut:</b>
<b>Skapad av: Barbro Peterzén</b>	<b>Allmänt möte: (datum)</b>
<b>Övrigt:</b>	

## Vid konstituering av SFRK.

SFRKs styrelse kan välja att tillsätta ett Personalutskott för hantering av personalfrågor inom föreningen.

Ett Pu har följande befogenheter och skyldigheter, om styrelsen för var gång Pu tillsätts,

Inte beslutar om annat.

1. Pu tillsätts vid styrelsens konstituerings består av 4 personer ur styrelsen varav ordförande alltid ingår. Adjungerad verksamhetschef ingår i PU utom i frågor som rör dennes befattning eller person.
2. Arbetet i Pu leds av föreningens ordförande. Pu är i funktion under hela den tid styrelsens konstituerings består.
3. Pu sammanträder fysiskt eller via mail eller telefon, för att fatta beslut för styrelsens räkning eller på uppdrag besluta i personalfrågor såsom anställningsfrågor, löner, avtal som berör personal.
4. Beslut protokollförs och äger omedelbar giltighet samt rapporteras på nästkommande möte. Protokoll läggs som särskild bilaga i personalpärmerna.
5. Styrelsen kan genom annat beslut upphäva taget Pu-beslut.