



Policy nr: 106	Hänvisning:
Datum: 2014-02-05	Styrelsebeslut: 2014-02-05
Skapad av: Sandra Dahlberg	Allmänt möte: (datum)
Övrigt:	

Informationshantering

Inledning

Syftet med denna policy är att klargöra för alla berörda inom SFRK hur vi ska hantera den externa och interna informationen.

Varje informationsgivare, såväl anställd som annan verksam inom SFRK, är ansvarig för att riktlinjerna i denna policy följs.

Allmänna riktlinjer

Den information som produceras och sprids av SFRK ska vara

- öppen
- korrekt
- lätt att förstå och
- anpassad till mottagarens behov.

Vi ska alltid sträva efter att ge information till de personer eller grupper som berörs i första hand och så fort som möjligt.

Målgrupper

Interna målgrupper för informationen är t.ex. anställda, medlemmar, tävlande, privathästägare, ridskoleryttare och besökare.

Externa målgrupper är t.ex. Sundsvalls kommun, Fritidsgårdar och andra samarbetspartners och leverantörer, lokala, regionala och nationella nyhetskanaler.

Ansvar

Styrelsen

Styrelsen är ytterst ansvarig för informationen som publiceras på hemsida och övriga sociala medier och kan delegera informationsansvar till bestämda personer.

Styrelsen har ansvar för att information lämnas om beslut som fattas av styrelsen. Detta görs bl.a. genom publicering av styrelseprotokoll och antagna policyer.

Policyer inom SFRK



Övriga

Ansvariga för olika funktioner/verksamheter publicerar relevant information för respektive funktion/verksamhet, det kan t.ex. vara instruktioner, start- och resultatlistor och kallelser till olika evenemang.

Ansvar att söka information

Det ligger ett särskilt ansvar på varje enskild individ att söka efter information.

Personuppgiftslagen

Vid publicering av information ska alltid reglerna i personuppgiftslagen (1998:204) beaktas.

Informationskanaler

Vi ska vid varje publicering använda den eller de kanaler som är bäst lämpade för informationen och målgruppen.

Anslagstavlor

Anslagstavlorna är utmärkta för information till personer som rör sig i stallet. Det kan t.ex. vara elever och föräldrar.

Hemsida

Hemsidan är vår huvudkanal och där publiceras i princip allt. Olika personer är ansvariga för olika avdelningar på hemsidan.

Facebook

Facebook lämpar sig väl för meddelanden som snabbt behöver nå ut, t.ex. om ridhusbokningar, pågående jakt och liknande. SFRK's officiella Facebooksida är : <https://www.facebook.com/#!/SundsvallsFaltrittklubb> och SFRK kan enbart ansvara för den information som publiceras på denna sida och inte andra liknande sidor.

Användande av andra sociala medier som Instagram och liknande utvärderas om behov uppstår. Viktigt är dock att utnyttja ett begränsat antal av dessa medier och i stället förse dem med relevant information.

Massmedia

Massmedia kan vara både en målgrupp och en informationskanal. Det är sällan våra evenemang är intressanta ur massmedias synpunkt vilket gör att vi får dåligt med utrymme i dessa.

Vid olycka eller annan händelse av större vikt brukar dock intresset vara stort och då ska i första hand verksamhetschefen uttala sig, i andra hand föreningens ordförande och i tredje hand föreningens vice ordförande. Övriga ska hänvisa till dessa personer.

Affischering/skylltning vid väg

Affischering/skylltning vid vägar kan vara befogad vid vissa evenemang, t.ex. tävlingar. Trafikverkets gällande föreskrifter ska följas och det åligger evenemangsansvarig att kontrollera vilka regler som gäller.